

УКРАЇНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«МІСЬКА ДИТЯЧА ПОЛІКЛІНІКА №12»
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Н А К А З

01.06.2026 р.

м.Харків

№ 01.01-05-47/з

**Про затвердження Положення
про платні медичні послуги**

Керуючись ст. 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-ХІІ, пунктом 2.4. Статуту Комунального некомерційного підприємства «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради, Постановою КМУ від 05.07.2024 року № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» та з метою упорядкування надання платних медичних послуг,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради.
2. Вважати таким, що втратило чинність з 01.06.2026 року Положення про платні медичні послуги комунального некомерційного підприємства «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради, затверджене наказом від 01.01.2025 року № 01.01-05-03/з.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Ірина КЛЯШОВА

Юрисконсульт (радник юридичний)



Тетяна ГРИШУКОВА

Погоджено :

Голова ППО



Людмила РИЧКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом комунального некомерційного підприємства «Міська дитяча поліклініка №12» Харківської міської ради
від «01» червня 2026 року
№ 01.01-05-47/з

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЛАТНІ МЕДИЧНІ ПОСЛУГИ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МІСЬКА
ДИТЯЧА ПОЛІКЛІНІКА №12» ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Харків 2026

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

КНП – комунальне некомерційне підприємство;

НСЗУ – Національна служба здоров'я України;

Послуга з медичного обслуговування населення (медична послуга) - послуга, у тому числі реабілітаційна, що надається пацієнту закладом охорони здоров'я, реабілітаційним закладом або фізичною особою - підприємцем, яка зареєстрована та одержала в установленому законом порядку ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, та оплачується її замовником. Замовником послуги з медичного обслуговування населення можуть бути держава, відповідні органи місцевого самоврядування, юридичні та фізичні особи, у тому числі пацієнт (ст.3 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-ХІІ (далі – Закон №2801))

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення розроблено відповідно до частини дев'ятої, десятої статті 18 Закону №2801, пункту 2.4. Статуту Комунального некомерційного підприємства «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради (далі – КНП), який передбачає можливість надавати платні медичні послуги; Постанови КМУ від 05.07.2024 року № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб»; ст. 11 Закону України «Про ціни та ціноутворення» від 21.06.12р. № 5007-VI та ст. 632 Цивільного кодексу; наказ МОЗ України «Про затвердження Порядку направлення пацієнтів до закладів охорони здоров'я та фізичних осіб - підприємців, які в установленому законом порядку одержали ліцензію на впровадження господарської діяльності з медичної практики та надають медичну допомогу відповідного виду» від 28.02.2020 р. № 586.

1.2. Положення пропонує створення та введення нових форм надання медичної допомоги населенню з метою економного використання коштів в сучасних умовах та збереження обсягів надання медичної допомоги населенню на належному рівні.

1.3. Перелік платних медичних послуг із тарифами, які надає КНП, наведено в додатку №1 до цього Положення, до цього додатку можуть бути внесені зміни, які затверджуються наказом директора КНП.

1.4. Трудові, економічні та соціальні відносини КНП і працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір.

1.5. Працівники Підприємства, які зайняті у наданні платних послуг надають платні послуги згідно з табелем роботи та встановленими нормами робочого часу на Підприємстві.

1.6. Структурні підрозділи КНП повинні забезпечувати населення доступною та достовірною інформацією про порядок надання платних послуг та їх тарифів.

1.7. Контроль за організацією та якістю надання платних медичних послуг населенню, а також правильністю застосування тарифів на платні медичні послуги здійснюють керівники, відповідальні за контрольні функції.

1.8. Тарифи на платні медичні послуги затверджуються наказом директора КНП.

2. ПЕРЕЛІК ПОСАД ПРАЦІВНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА, ЯКІ НАДАЮТЬ ПЛАТНІ ПОСЛУГИ, ЧИ ПРИЙМАЮТЬ УЧАСТЬ У НАДАННІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

№ з/п	Посада
1	Завідувач - лікар-педіатр
2	Лікар-педіатр
3	Лікар-кардіоревматолог дитячий
4	Лікар-гінеколог дитячого та підліткового віку
5	Лікар-хірург (дитячий)
6	Лікар-ортопед-травматолог (дитячий)
7	Лікар-отоларинголог (дитячий)
8	Лікар-невролог дитячий
9	Лікар-офтальмолог (дитячий)
10	Лікар-інфекціоніст
11	Лікар-гастроентеролог (дитячий)
12	Лікар-лаборант
13	Лікар-рентгенолог
14	Лікар з ультразвукової діагностики
15	Лікар з функціональної діагностики
16	Головна медична сестра (головний медичний брат)
17	Психолог
18	Старша медична сестра (брат медичний старший)
19	Сестра медична (брат медичний)
20	Лаборант клініко-діагностичної лабораторії
21	Фельдшер-лаборант
22	Рентгенолаборант
23	Сестра медична (брат медичний) з фізіотерапії
24	Сестра медична (брат медичний) з масажу
25	Сестра медична (брат медичний)
26	Молодша медична сестра (брат медичний) (санітарка, санітар)

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ ТА КОНТРОЛЬ ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ЩОДО ЇХ ЯКОСТІ

- 3.1. Платні послуги на підприємстві надаються працівниками підприємства переліченими у п.2 цього положення.
- 3.2. IV. ВІДДІЛЕННЯ ДЛЯ НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ є структурною складовою КНП. Медичні працівники відділення призначаються та звільняються наказом директора КНП згідно чинного законодавства.
- 3.3. Керівництво відділенням здійснюється медичним директором.

3.4. Організація роботи відділення та облік діяльності ведеться за допомогою адміністративно-управлінського персоналу. Заступник директора з економічних питань з юрисконсультом (радником юридичним) займаються розробкою положення та розрахунком вартості платних послуг. Провідний інспектор кадрів відповідає за трудові відносини. Головна медична сестра відповідає за таблиць робочого часу, облік медикаментів і витратних матеріалів. Головний бухгалтер та бухгалтер відповідають за рух ТМЦ, за нарахування та виплату заробітної плати, облік внесених на розрахунковий рахунок підприємства оплати за платні послуги.

3.5. Облік медикаментів і витратних матеріалів, використаних під час надання платних медичних послуг покладено на матеріально відповідальних осіб структурних підрозділів.

3.6. Часи роботи працівників ІV. ВІДДІЛЕННЯ ДЛЯ НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ затверджені у таблиці роботи. Крім того платні медичні послуги можуть надаватись у вільний між прийомами час усіх працівників закладу, переліченими у п.2 цього положення.

4. ВСТАНОВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

4.1. Тарифи на платні медичні послуги, що надаються в КНП, розраховані самостійно з урахуванням обґрунтованих видатків згідно «Облікової політики Підприємства» та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 року № 1075 «Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування».

4.2. Базою для встановлення тарифів на платні медичні послуги є повна собівартість (прямі та накладні витрати підприємства), з урахуванням рентабельності та податку на додану вартість з урахуванням норм п. 197.1.5 Податкового кодексу України.

4.3. До прямих виробничих витрат включаються:

4.3.1. Прямі витрати на оплату праці та пов'язані з нею нарахування. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної медичної послуги, враховуються розміри посадових окладів, підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені колективним договором Підприємства та відповідними нормативно-правовими актами. При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платної медичної послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективним договором. Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних медичних послуг, з відповідними розмірами посадових окладів, а також кількість годин їх роботи визначаються виходячи з необхідності врахування всього обсягу виконуваних робіт відповідно до затверджених норм навантаження або часу, необхідного для виконання тих чи інших видів послуг. Нарахування на оплату праці здійснюються у розмірах, передбачених чинним законодавством.

4.3.2. Прямі матеріальні витрати: лікарські засоби та матеріали, відповідно до клінічного протоколу. До витрат на лікарські засоби та матеріали враховуються витрати на лікарські засоби або вироби медичного призначення з урахуванням необхідності їх застосування згідно клінічних протоколів з урахуванням їх дозування, одиниці виміру, кількості, середньої вартості одиниці виміру.

4.3.3. Інші прямі витрати з урахуванням конкретних умов функціонування закладу.

4.4. До накладних виробничих витрат відносяться:

4.4.1. Витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів загальногосподарського використання (операційна оренда, страхування майна, амортизація, ремонт, опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення, вивезення сміття, охорона);

4.4.2. Витрати на оплату послуг інших організацій, що використовуються на надання послуг, у тому числі на придбання матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних послуг, дезінфікуючих та миючих засобів.

4.4.3. Витрати на проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг.

4.4.4. Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються підприємством для надання платних послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками підприємства і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання). Це, зокрема, юридичні та інформаційні послуги, що забезпечують виконання підприємством його статутних завдань, поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установами та подальше супроводження програмного забезпечення, послуг зв'язку, за послуги Інтернет-провайдерів;

4.4.5. Витрати на заходи з охорони праці та безпеки.

4.4.6. Інші накладні виробничі витрати з урахуванням конкретних умов функціонування закладу.

4.5. Рентабельність в розрахунку тарифу платної послуги враховується в розмірі від 1 до 25 відсотків від собівартості.

4.6. Податок на додану вартість застосовується з урахуванням норм п. 197.1.5 Податкового кодексу України.

4.7. Тарифи на платні медичні послуги переглядається при суттєвих змінах:

- порядку розрахунку платних медичних послуг;
- інших важливих умов, за якими складається база для розрахунку калькуляції.

5. ПОРЯДОК ТА ОПЛАТА ЗА НАДАНІ ПЛАТНІ МЕДИЧНІ ПОСЛУГИ.

5.1. Фізичні та юридичні особи для отримання платної медичної послуги подають на ім'я директора заяву на надання платної медичної послуги (Додаток 2). Згідно цієї заяви (фізичним особам при бажанні) заповнюється типовий договір на надання платних послуг (Додаток 3). Оплату платних медичних послуг КНП здійснюють шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок, шляхом використання платіжного терміналу або у відділенні банку. Надання послуги підтверджує Акт здавання-приймання наданих послуг (Додаток 4).

5. РОЗПОДІЛ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

5.1. Кошти, які отримані від надання платних медичних послуг, КНП спрямовує на фінансування видатків та досягнення соціальної мети та відповідно до фінансового плану:

- на заробітну плату працівників ІV. ВІДДІЛЕННЯ ДЛЯ НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ та нарахування податків;
- на проведення заходів, пов'язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду та

коштами, отриманими від Національної служби здоров'я, у тому числі на оплату витрат, які включені у коефіцієнт накладних витрат;
- на мотиваційний компонент складової заробітної плати медичних працівників, які надають платні медичні послуги;
- на оновлення матеріально-технічної бази КНП;
- на створення сприятливих умов для високопродуктивної праці співробітників, у тому числі здійснення ремонтно-будівельних робіт у відповідності до вимог чинного законодавства.

5.2. Оплата та розподіл витрат на комунальні послуги, послуги з охорони, пожежної охорони, послуги провайдерів, інші послуги з технічного обслуговування та поточного ремонту внутрішньо будинкових систем, утримання будинків і споруд та прибудинкових територій (далі Послуги), що відносяться до надання платних послуг. Враховуючи незначний обсяг витрат на Послуги, встановити, що їх облік здійснюється із застосуванням накопичувального методу. Здійснення таких витрат проводиться за підсумками звітного періоду (квартал, півріччя, рік, тощо).

Розмір оплати комунальних послуг розраховується шляхом множення відсотка наведеного в таблиці нижче на суму коштів отриманих від надання платних послуг без ПДВ:

Назва комунальних послуг та енергоносіїв	Відсоток
оплата теплопостачання	2,00
оплата водопостачання	0,09
оплата водовідведення	0,06
оплата електроенергії	0,89
оплата інших енергоносіїв	0,01
Разом комунальні	3,06

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження його директором.

6.2. Зміни до Положення затверджує директор своїм наказом після подання проєкту про внесення змін заступником директора з економічних питань та головним бухгалтером.

6.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

**Заступник директора
з економічних питань**

Ольга ДЕМЧЕНКО

**Погоджено:
Голова профспілкового комітету**

Людмила РИЧКОВА

1. Перелік та тарифи на платні медичні послуги, що надаються комунальним некомерційним підприємством "Міська дитяча поліклініка № 12" Харківської міської ради без ПДВ.

№ з/п	Найменування	Ціна, грн.
Консультативні послуги		
1	Консультація лікаря-педіатра	208
2	Консультація лікаря-педіатра для медичного огляду	303
3	Консультація лікаря-кардіоревматолога дитячого	264
4	Консультація лікаря-гінеколога дитячого та підліткового віку	267
5	Консультація лікаря-хірурга дитячого	267
6	Консультація лікаря-ортопеда-травматолога дитячого	267
7	Консультація лікаря-отоларинголога дитячого	267
8	Консультація лікаря-невролога дитячого	264
9	Консультація лікаря-офтальмолога дитячого	267
10	Консультація лікаря-інфекціоніста	267
11	Консультація лікаря-гастроентеролога дитячого	264
12	Розшифровка досліджень лікаря-рентгенолога	224
13	Розшифровка досліджень лікаря з ультразвукової діагностики	266
14	Розшифровка досліджень лікаря з функціональної діагностики	264
15	Видача медичної довідки витягу з історії хвороби (лікарі усіх спеціальностей)	125
Послуги ортопедично-травматологічні		
1	Накладання гіпсовий пов'язок при переломах кисті або ступні	463
2	Накладання гіпсової шини на ліктьовий суглоб	463
3	Вправлення вивиху у міжфалангових суглобах	150
4	Накладання гіпсовий пов'язок на променево-зап'ястковий суглоб	300
5	Вправлення вивиху у ліктьовому суглобі	240
6	Накладання гіпсової шини на гомілковоступний суглоб	300
7	Накладання гіпсової шини на колінний суглоб	463
8	Тимчасова мобілізація травмованої ділянки	150

№ з/п	Найменування	Ціна, грн
Послуги отоларингологічні		
1	Продування слухових труб по Політцеру (дві сторони)	125
2	Вібромасаж барабаних перетинок (дві сторони)	190
3	Туалет вуха з введенням лікарських речовин (дві сторони)	190
4	Вимивання сірчаних пробок (одна сторона)	125
5	Видалення інородних тіл ЛОР органів (одна сторона)	163
6	Промивання порожнини носа методом переміщення розчинів антисептиків (кукушка)	190
7	Гайморопункція в/щелепних пазух (одна сторона)	163
8	Промивання лакун мигдаликів	300
9	Катетеризація слухової труби з введенням ліків (одна сторона)	163
10	Тушування розчином антисептиків задньої стінки глотки	100
11	Інстиляція лікарських розчинів в гортань	100
Послуги з функціональної діагностики		
1	РЕГ	369
Офтальмологічні послуги		
1	Периметрия	128
2	Підбір окулярів та контактних лінз з апаратами	515
3	Вправи 40 хвилин	240
4	Діагностика зору	240
5	Перевірка зору за допомогою КРФ (авторефрактометра)	91
6	Перевірка зору щільовою лампою	203
Фізіотерапевтичне відділення		
1	Електрофорез	95
2	Електросон	137
3	Ультразвукове фізіотерапевтичне лікування	95
4	УВЧ	61
5	Електростимуляція м'язів	95
6	Парафінові аплікації	137
7	Магнітотерапія	95
8	УФО (тіла)	95
9	УФО (носа, горла, вуха)	91
10	Інгаляція	57

№ з/п	Найменування	Ціна, грн
Послуги хірургічні		
1	Операції-абсцес різної етіології з перев'язкою (30 хв)	391
2	Видалення мозолі з перев'язкою (25 хв)	329
3	Оперції на шкірі та під шкірою (видалення атером, липом, кератом, папілом) з перев'язкою (30 хв)	391
4	Хірургічна обробка ран з перев'язкою (45 хв)	699
5	Перев'язка (20 хв)	267
6	Видалення чужерідних тіл з перев'язкою (30 хв)	391
7	Видалення врісного нігтя з перев'язкою (45 хв)	636
8	Розсічення короткої вуздечки язика (15 хв)	205
9	Операці Розера при рубцовому фімозі (45 хв)	636
10	Розправлення фімозу і сінехій (20 хв)	267

Послуги рентгенологічні (окрім консультаційних звернень)

1	Флюорографія	115
2	Рентгенографія черепа (в 2-х проекціях)	156
3	Рентгенографія шийного відділу хребта з функціональним навантаженням	184
4	Рентгенографія шийного відділу хребта (в 2-х проекціях)	156
5	Рентгенографія кісток носа (в 2-х проекціях)	115
6	Рентгенографія додаткових пазух носа	115
7	Рентгенографія ключиці (пряма проекція)	115
8	Рентгенографія плечового суглоба (пряма проекція)	115
9	Рентгенографія плечової кістки	115
10	Рентгенографія грудинно-ключичного зчленування	115
11	Рентгенографія грудного відділу хребта	115
12	Рентгенографія променевоzap'ясного суглоба	115
13	Рентгенографія кисті (в 2-х проекціях)	156
14	Рентгенографія ліктьового суглоба (в 2-х проекціях)	156
15	Рентгенографія передпліччя	115
16	Рентгенографія органів грудної клітини (пряма проекція)	115
18	Рентгенографія ребер (в 2-х проекціях)	156
19	Рентгенографія попереково-крижового відділу хребта з функціональним навантаженням	184
20	Рентгенографія попереково-крижового відділу хребта (у 2-х проекціях)	156

№ з/п	Найменування	Ціна, грн
21	Рентгенографія кісток тазу	115
22	Рентгенографія тазостегнового суглоба	115
23	Рентгенографія колінного суглоба (в 2 проекції)	156
24	Рентгенографія стопи (в 2-х проекціях)	156
25	Рентгенографія стоп з навантаженням	184
26	Рентгенографія п'ятки	115
27	Рентгенографія ОГК прямо (ЗНП, бокова)	115
Біохімічні дослідження		
1	Визначення кількості холестерину	56
2	Визначення глюкози крові	54
3	Загальний білок	50
4	Дослідження сечі по Нечипоренко	148
5	Печінкові проби:	241
6	у т.ч. аланінамінотрансфераза (АЛТ)	48
7	у т.ч. аспаратамінотрансфераза (АСТ)	48
8	у т.ч. загальний білірубін	73
9	у т.ч. прямий білірубін	72
10	Функція нирок:	101
11	у т.ч. сечовина	52
12	у т.ч. креатинін	49
13	Калій	53
14	Кальцій	53
15	Залізо	85
16	Білки гострої фази	204
17	у т.ч. С-реактивний	68
18	у т.ч. ревматоїдний фактор	68
19	у т.ч. антистрептолізін	68

№ з/п	Найменування	Ціна, грн з ПДВ
Послуги ультразвукової діагностики		
1	УЗД гінекологічне	328
2	УЗД нирок	266
3	УЗД наднирників	266
4	УЗД щитоподібної залози	204
5	УЗД предміхурової залози, сечовий міхур, мошонки	390
6	УЗД черевної порожнини	514
7	УЗД сечовий міхур	266
8	УЗД молочних залоз	266
9	УЗД колінного суглобу	266
Інші дослідження		
1	Аналіз кала	72
2	Аналіз зішкріб на ентеробіоз	72
3	Клінічний аналіз крові	73
4	Аналіз крові розширений (зсідання крові)	77
5	Клінічний аналіз сечі	89
6	Аналіз сечі на ацетон	95
7	Аналіз сечі на цукор з добової кількості сечі	97
8	Група крові, резус фактор	73
9	Мазок з носу на езінофіли	77
10	Збір крові на дому	123
Послуги клінічного психолога		
1	Первинна консультація близько 35 хвилин	202
2	Групова консультація близько 30 хвилин	174
3	Індивідуальна консультація близько 30 хвилин	174
4	Індивідуальна консультація близько 40 хвилин	229

2. Перелік та тарифи на платні медичні послуги, що надаються комунальним некомерційним підприємством "Міська дитяча поліклініка № 12" Харківської міської ради з ПДВ.

№ з/п	Найменування	Ціна, грн з ПДВ
<i>Масаж оздоровчий:</i>		
1	дітей до 3-х років у замовника	312
2	дітей до 3-х років у закладі	180
<i>Масаж оздоровчий (вага пацієнта до 35 кг):</i>		
3	ШВЗ	84
4	ШВЗ та плечового поясу	114
5	спини	114
6	попереку	114
7	трусикової зони	114
8	попереково-крижової ділянки	162
9	спини, попереку, попереково-крижової ділянки	186
10	кисті	60
11	верхньої кінцівки	84
12	верхньої кінцівки та кисті	114
13	стопи	60
14	нижньої кінцівки	84
15	нижньої кінцівки та стопи	114
16	лімфодринажний верхніх кінцівок	114
17	лімфодринажний нижніх кінцівок	114
18	лімфодринажний загальний	162
<i>Масаж оздоровчий (вага пацієнта від 35 кг до 65 кг):</i>		
19	ШВЗ	84
20	ШВЗ та плечового поясу	114
21	спини	162
22	попереку	114
23	трусикової зони	114
24	попереково-крижової ділянки	162
25	спини, попереку, попереково-крижової ділянки	216
26	кисті	84
27	верхньої кінцівки	114

№ з/п	Найменування	Ціна, грн
28	верхньої кінцівки та кисті	162
29	стопи	84
30	нижньої кінцівки	114
31	нижньої кінцівки та стопи	162
32	лімфодринажний верхніх кінцівок	162
33	лімфодринажний нижніх кінцівок	162
34	лімфодринажний загальній	216
	<i>Масаж оздоровчий (вага пацієнта від 65 кг та вище):</i>	
35	ШВЗ	120
36	ШВЗ та плечового поясу	162
37	спини	186
38	попереку	162
39	трусикової зони	132
40	попереково-крижової ділянки	216
41	спини, попереку, попереково-крижової ділянки	282
42	кисті	90
43	верхньої кінцівки	120
44	верхньої кінцівки та кисті	186
45	стопи	90
46	нижньої кінцівки	120
47	нижньої кінцівки та стопи	216
48	лімфодринажний верхніх кінцівок	186
49	лімфодринажний нижніх кінцівок	186
50	лімфодринажний загальній	234

**Заступник директора
з економічних питань**



Ольга ДЕМЧЕНКО

Заява
на надання платної медичної послуги

№ _____ від « _____ » _____ 202__ р.

Виконавець: КНП «МДП №12» ХМР
61068, м. Харків, проспект Героїв Харкова, 153
UA093052990000026000045901800 в АТ КБ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 24270460

МФО 351533
ПІН 242704620343, тел. (057) 725-11-01

Замовник: П.І.Б. _____

Адреса: _____

Найменування послуги:

Замовник

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

Зберігати даний бланк і касовий чек до отримання всіх результатів дослідження.

Власним підписом підтверджую, що з переліком досліджень умовами підготовки, сумою оплати, строками виконання, правильністю внесених персональних даних ознайомлен(а).

Я погоджуюсь із використанням і обробкою персональних даних за умови дотримання їх захисту відповідно до вимог Закону України « Про захист персональних даних».

Відповідно до ст. 43 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я власним підписом надаю згоду на застосування методів діагностики. _____

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПЛАТНИХ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ № _____

м. Харків

_____ 202__ р.

Комунальне некомерційне підприємство «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради в особі директора Ірини Іванівни Кляшової, яка діє на підставі Статуту, в подальшому «Виконавець», з одного боку, та _____, яка діє на підставі _____ та на оплатній основі замовляє медичні послуги _____, далі «Замовник», що надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо — «Сторона», уклали цей договір про надання платних медичних послуг (далі — «Договір») про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони гарантують, що кожна зі Сторін володіє необхідною дієздатністю, всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання та виконання даного Договору відповідно до його умов.

1.2. Виконавець підтверджує, що має всі необхідні дозволи на здійснення господарської діяльності з медичної практики, пов'язаної з виконанням цього Договору, відповідно до вимог чинного законодавства України, і несе відповідальність в разі порушення прав Пацієнта в процесі виконання Договору і реалізації Послуг.

1.3. Виконавець здійснює свою діяльність керуючись Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 р № 2801–ХІІ, Законом України «Про захист прав споживачів» від 12.05.1991 р № 1023–ХІІ, Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р № 2297–VІ, Цивільним кодексом України від 16.01.2003 № 435-IV, іншими нормативно-правовими актами, що розповсюджуються на діяльність медичних закладів.

1.4. Визначення термінів:

Замовник — _____, _____ особа, створена відповідно до чинного законодавства України, зареєстроване за адресою: _____

Пацієнт — фізична особа, якій безпосередньо надаються такі Послуги Виконавцем відповідно до замовлення.

Виконавець — Комунальне некомерційне підприємство «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради, юридична особа, створена відповідно до чинного законодавства України.

Послуга — платна медична послуга, що надається згідно «Положення про платні медичні послуги» та додатком №1 до нього. Послуга надається за заявкою Замовника для задоволення потреб Пацієнта. Місцем безпосереднього надання Послуги є _____.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за замовленням Замовника, надати Пацієнту Послуги відповідно до Переліку послуг - Додаток 1 до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього договору, належної якості, відповідно до діючих ціни Виконавця, в установлені строки та порядку, визначеному цим Договором, іншими внутрішніми стандартами, інструкціями та положеннями Виконавця, чинним законодавством України, а Замовник в свою чергу зобов'язується прийняти і оплатити Послуги, відповідно до умов даного Договору.

2.2. Після оформлення замовлення Замовник підтверджує, що ознайомився з умовами цього Договору та надає свою добровільну згоду на виконання його умов.

3. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

3.1. Конфіденційною за цим Договором визнається інформація про факт звернення Замовника за медичною послугою, перелік Послуг а також інша інформація, яка відповідно до чинного законодавства є конфіденційною інформацією (інформацією з обмеженим доступом).

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання щодо дотримання конфіденційності інформації, отриманої під час виконання Сторонами положень даного Договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Вносити зміни та доповнення в перелік Послуг, які надаються Виконавцем щодо обсягу кожної Послуги, строків її виконання, ціни кожної Послуги тощо, надання яких можливе в рамках даного Договору.

4.1.2. При необхідності залучати третіх осіб (медичних фахівців, медичних установ) для надання Послуг Пацієнту.

4.1.4. Інформувати Замовника про зміни цін, або умов надання Послуг.

4.1.5. Приймати оплату за Послуги в безготівковій формі.

4.1.6. У разі порушення Замовником рекомендацій Виконавця щодо забезпечення належних та безпечних умов праці (забезпечення рукавичками, медичними масками, антисептиком для обробки рук, дезрозчином, шпателями, термометрами) Виконавець має право розірвати цей Договір з моменту виявлення цих порушень Замовником. При цьому вартість Послуг, що фактично були надані, повинні бути сплачені.

4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. Своєчасно і якісно надавати Послуги відповідно до умов цього Договору та з дотриманням вимог чинного законодавства України.

4.2.2. Забезпечити участь кваліфікованого медичного персоналу для надання Послуг в межах виконання зобов'язань за цим Договором.

4.2.3. У своїй діяльності з надання Послуг використовувати методи діагностики, медичні технології, дозволені до застосування в установленому чинним законодавством України порядку.

4.2.5. Забезпечити режим конфіденційності відповідно статті 3 цього Договору та вимог законодавства про лікарську таємницю.

4.2.6. Інформувати Замовника у випадку неможливості надання Послуг за замовленням повністю або частково.

4.3. Права Замовника:

4.3.1. Замовник має право на своєчасне і якісне отримання Послуги.

4.3.2. Обрати зручний для Замовника спосіб оплати замовлення з тих, що пропонуються Виконавцем.

4.3.3. Змінювати перелік Послуг, що входять до цього Договору тільки після обговорення з іншою Стороною і згодою обох Сторін.

4.3.4. Звернутися до Виконавця з пропозиціями, заявами, відгуками тощо щодо наданих Послуг.

4.4. Замовник зобов'язаний:

4.4.1. Оплачувати вартість Послуг Виконавця відповідно до умов розділу 5 цього Договору.

4.4.2. Належним чином виконувати умови цього Договору та своєчасно інформувати Виконавця про обставини, що перешкоджають виконанню Замовником цього Договору.

4.4.3. Надати Виконавцеві достовірні дані Пацієнта щодо ім'я, прізвища та по батькові, дату народження та іншу інформацію, що необхідна Виконавцю для якісного надання Послуг. У випадку, якщо Замовник діє в інтересах Пацієнта, Замовник зобов'язаний надавати повні та достовірні відомості про Пацієнта.

5. ЦІНА І УМОВИ ОПЛАТИ ПОСЛУГ

5.1. Сума договору становить _____ грн з ПДВ, у тому числі ПДВ _____ грн

5.2. Виконавець не має права змінювати ціну оплаченої Послуги після того, як замовлення було прийнято Виконавцем.

5.3. Вартість Послуг сплачується в національній валюті України — гривні, шляхом здійснення безготівкового платежу згідно акту наданих послуг.

5.4. Вартість послуги, за кожен окремий місяць, може змінюватись залежно від кількості робочих днів у місяці, заробітної плати медичного працівника згідно діючого законодавства та змін у Виконавця в «Положенні про надання платних медичних послуг» шляхом укладання додаткової угоди до договору.

5.5. Виконавець гарантує дотримання конфіденційності і нерозголошення інформації щодо замовлення, Послуг і проведених транзакціях.

6. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ

6.1. Зміни в Договорі вступають в силу після оформлення та підписання обома Сторонами.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір вважається укладеним та набирає чинності з дати його підписання обома Сторонами та діє до _____ року. Строк дії договору може бути продовжений за згодою сторін.

7.2. Положення щодо конфіденційності, визначені цим Договором, діють безстроково.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Досудове врегулювання розбіжностей є обов'язковим та передбачає пред'явлення однієї із Сторін претензії, яка розглядається іншою Стороною протягом тридцяти днів.

8.3. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, Сторони, після реалізації передбаченої законодавством процедури досудового врегулювання розбіжностей, передають їх на розгляд суду відповідно до чинного законодавства України.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ФОРС-МАЖОР

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Виконавець не несе відповідальності за якість надання Послуги, у випадках порушення Пацієнтом Договору.

9.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання, або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком непереборної сили або інших форс-мажорних обставин (стихійні лиха, епідемії, пандемії, воєнні дії, страйки, прийняття компетентними органами рішень і т. п.), що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ

10.1. Цей договір складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

10.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11. АДРЕСА І РЕКВІЗИТИ СТОРОН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»

Комунальне некомерційне підприємство
«Міська дитяча поліклініка №12»
Харківської міської ради
61068, м. Харків, проспект Героїв Харкова, 153
КОД ЄДРПОУ 24270460
UA093052990000026000045901800
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 351533, ЄДРПОУ банку 14360570
ПІН 242704620343

Директор

_____ Ірина Кляшова _____
М.П.

АКТ

здавання-приймання наданих послуг

м. Харків

_____ 20__ р

Комунальне некомерційне підприємство «Міська дитяча поліклініка № 12» Харківської міської ради (далі - Виконавець) в особі директора Кляшової Ірини Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **фізична особа** _____ (батьки, опікун або представник дитини) (далі – Замовник) з іншої сторони, склали акт про те, що Виконавець надав Замовнику платну медичну послугу (дитина _____) в повному обсязі.

№ з/п	Найменування послуги	Один. виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	ПДВ 20%	Сума з ПДВ, грн.
1		послуга				

Разом до сплати: _____ гривень 00 копійок

Виконавець:**Замовник:**

Комунальне некомерційне підприємство
"Міська дитяча поліклініка № 12"
Харківської міської ради
61068, м.Харків, пр.Героїв Харкова, 153
МФО 351533
UA093052990000026000045901800
АТ КБ "ПРИВАТБАНК
Код ЄДРПОУ 24270460
ПІН 242704620343

Фізична особа

Адреса: _____

Директор _____ Ірина КЛЯШОВА

(підпис)